



## **STATUTENWIJZIGING**

(met doorlopende tekst van de thans geldende statuten)

**NEDERLANDSE STICHTING VOOR HET GEHANDICAPTE KIND**  
statutair gevestigd te Amsterdam

Nouwen Notarissen

Akte d.d. : 9 november 2011

Dossiernummer : 136889

Referentie : PNO

Kantooradres : Argonautenweg 17, 3054 RP Rotterdam



Zaaknummer 136889/N/PNO

## STATUTENWIJZIGING

Op negen november tweeduizend elf verscheen voor mij, mr. Peter Albert Noort, —  
notaris te Rotterdam: —

mevrouw Ingrid Pamela Tuinenburg, geboren te Middelharnis op zeventwintig juli  
negentienhonderd zeventenzestig, houdster van een geldig paspoort met nummer —  
NM22F7H75, wonende te 2651 TE Berkel en Rodenrijs, Ribesstraat 5, gehuwd, te —  
dezen handelend als enig directeur van de stichting: **NEDERLANDSE STICHTING** —  
**VOOR HET GEHANDICAPTE KIND**, statutair gevestigd te Amsterdam, —  
kantoorhoudende te 1071 DW Amsterdam, Van Miereveldstraat 9, ingeschreven in —  
het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Amsterdam onder —  
dossiernummer 41199157, deze stichting hierna te noemen: de stichting. —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van na te —  
melden besluit van de Raad van Toezicht van de stichting, genomen in zijn —  
vergadering op zeven oktober tweeduizend tien, in de statuten van de stichting de —  
volgende wijzigingen aan te brengen: —

**Artikel 1, lid 1** komt te luiden: —

1. De stichting draagt de naam: **NEDERLANDSE STICHTING VOOR HET** —  
**GEHANDICAPTE KIND**. —

De naam van de stichting kan worden afgekort tot NSGK voor het gehandicapte  
kind dan wel NSGK. —

**Artikel 6, lid 1** komt te luiden: —

1. De Directie is belast met het besturen van de stichting. —  
De Directie is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht —  
bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of —  
bezwaaring van registergoederen. Deze voorwaarde van goedkeuring tast de —  
bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze —  
handelingen niet aan. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden  
geen beroep worden gedaan. —

Voorts is de Directie slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van —  
Toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting —  
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —

Deze voorwaarde geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van —  
de stichting ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van deze —  
goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. —

**SLOTVERKLARINGEN** —

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: —



- a. de stichting werd opgericht bij akte verleden op vijftien juni negentienhonderd vijftig; \_\_\_\_\_  
nadien zijn de statuten van de stichting laatstelijk gewijzigd bij akte verleden —  
op vierentwintig oktober tweeduizend acht voor mr. P.A. Noort, notaris te \_\_\_\_\_  
Rotterdam; \_\_\_\_\_
- b. van het verhandelde in bovengemelde vergadering van de Raad van Toezicht —  
van de stichting blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen  
van die vergadering. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

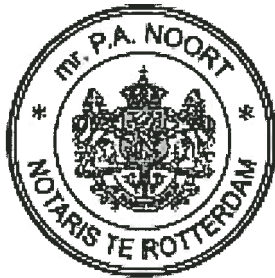
WAARVAN AKTE is verleden te Rotterdam op de datum, in het hoofd van deze akte —  
vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het  
geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze —  
akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan —  
geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen —  
persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

Volgen handtekeningen.

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**



Nouwen Notarissen  
Aangesloten bij Netwerk Notarissen



Zaaknummer 136889

## DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid:  
**NEDERLANDSE STICHTING VOOR HET GEHANDICAPTE KIND,**  
statutair gevestigd te Amsterdam.

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden op 9 november 2011 voor mr. P.A. Noort, notaris te Rotterdam.

De statuten luiden als volgt:

### STATUTEN

#### NAAM EN VESTIGINGSPLAATS

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **NEDERLANDSE STICHTING VOOR HET GEHANDICAPTE KIND.**

De naam van de stichting kan worden afgekort tot NSGK voor het gehandicapte kind dan wel NSGK.

2. Zij is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

### DOEL

##### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het stimuleren en financieel ondersteunen van initiatieven die de participatie en/of integratie in de samenleving beogen van personen met een handicap tot de leeftijd van dertig (30) jaar in Nederland;
  - b. het bewust maken van het Nederlandse publiek van de mogelijkheden tot participatie en integratie van bovenstaande personen door middel van informatie en voorlichting; en
  - c. het verrichten van alle verdere handelingen die met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting dient het algemeen belang.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

### VERMOGEN

##### Artikel 3

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt

gevormd door:

- a. giften en donaties;
- b. subsidies en sponsorbijdragen;
- c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen en legaten;
- d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

## **ORGANEN**

### **Artikel 4**

De stichting kent als organen:

- de Directie; en
- de Raad van Toezicht.

## **DIRECTIE EN TOEZICHT OP DE DIRECTIE**

### **Artikel 5**

1. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan een Directie. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 6 bepaalt de Directie van de stichting het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van de Directie en op de algemene gang van zaken in de stichting en de daarmee verbonden organisatie.
2. De Raad van Toezicht bepaalt het aantal directeuren.
3. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 7, lid 6 benoemt de Raad van Toezicht de directeuren. De Raad van Toezicht is voorts bevoegd de directeuren te schorsen en te ontslaan.
4. Indien de Raad van Toezicht een directeur heeft geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten hetzij tot ontslag, hetzij tot opheffing of handhaving van de schorsing; bij gebreke daarvan vervalt de schorsing van rechtswege. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. Indien de Raad van Toezicht niet binnen de voor de handhaving bepaalde termijn tot ontslag of tot opheffing van de schorsing heeft besloten, vervalt de schorsing van rechtswege.
5. Indien er meer directeuren in functie zijn, kan de Raad van Toezicht een directeur als voorzitter van de directie aanwijzen.
6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de directeuren geschieden door de Raad van Toezicht.
7. Bij belet of ontstentenis van alle directeuren wordt de Directie waargenomen door de Raad van Toezicht, onverminderd zijn bevoegdheid een of meer personen, al dan niet uit zijn midden, daartoe aan te wijzen.

### **Artikel 6**

1. De Directie is belast met het besturen van de stichting.  
De Directie is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen. Deze voorwaarde van goedkeuring tast de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen niet aan. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.  
Voorts is de Directie slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Deze voorwaarde geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.
2. De Directie stelt na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht een meerjarenbeleidsplan (inclusief een financiële meerjarenraming) vast en actualiseert dit beleidsplan, eveneens onder voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht, periodiek.  
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
3. De Directie stelt jaarlijks - ter concretisering van het in het vorige lid bedoelde beleidsplan - voor een door de Raad van Toezicht te bepalen tijdstip een jaarplan (waarin begrepen de begroting) voor het komende boekjaar op en legt dat jaarplan ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voor. De Directie zal zich tevens achteraf moeten verantwoorden over de realisatie van dit jaarplan en de gemaakte kosten.
4. Aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de Directie omtrent:
  - a. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met andere rechtspersonen, indien die samenwerking of verbreking van strategisch grote betekenis is, alsmede het aangaan of beëindigen van een deelneming van een aanzienlijke omvang en/of van een strategisch grote betekenis;
  - b. de aanvraag van faillissement en surseance van betaling van de stichting;
  - c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek;
  - d. een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
  - e. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de begroting zijn opgenomen en een jaarlijks door de Raad van Toezicht vast te stellen bedrag te boven gaan;

- f. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de Raad van Toezicht is goedgekeurd;
  - g. het voeren van processen, niet zijnde incassoprocessen of processen in kort geding;
  - h. het verlenen, wijzigen of intrekken van procuratie en het toekennen of ontnemen van een doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid of een titel als bedoeld in artikel 8, lid 2;
  - i. het aangaan van arbeidsovereenkomsten boven een door de Raad van Toezicht vastgestelde salarisschaal; en
  - j. alle andere duidelijk te omschrijven besluiten waarvan de Raad van Toezicht in een daartoe strekkend besluit aan de directie heeft aangegeven dat deze aan zijn goedkeuring onderworpen zijn.
5. De Raad van Toezicht stelt een directiereglement vast, waarin de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de Directie nader worden geregeld. De Raad van Toezicht is bevoegd het directiereglement te wijzigen, aan te vullen en op te heffen.
  6. De Raad van Toezicht benoemt de registeraccountant van de stichting.

#### **MEERHOOFDIGE DIRECTIE**

##### **Artikel 7**

1. De Directie vergadert zo dikwijls als een directeur dit nodig acht, doch ten minste één maal per maand. Iedere directeur heeft recht op het uitbrengen van één stem.
2. De vergaderingen van de Directie worden voorgezeten door de voorzitter. De Directie kan alleen dan geldige besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal directieleden in persoon aanwezig is.  
De voorzitter wijst een secretaris aan die de notulen houdt.
3. De notulen van een vergadering van de Directie worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend.
4. De Directie behoudt haar volledige bevoegdheden, ook indien er één of meer vacatures bestaan, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.
5. Binnen de Directie mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
6. Leden van de Directie worden voor een periode van maximaal vijf jaar benoemd. Zij treden af volgens een rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de Directie is onmiddellijk herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.  
Ingeval een directeur een dienstverband met de stichting heeft, kan deze ook

voor onbepaalde tijd als bestuurder worden benoemd.

Ingeval een directeur een dienstverband met de stichting heeft, wordt deze jaarlijks beoordeeld door de Raad van Toezicht dan wel door een door hem ingestelde beoordelingscommissie volgens een door de Raad van Toezicht vastgesteld beoordelingsreglement.

7. Leden van de Directie mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
- een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk, afstaat;
  - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.

Met een entiteit als bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden.

8. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit), met dien verstande dat:
- de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot benoeming van de Directie is toegestaan tot ten hoogste één/derde van het aantal leden van de Directie;
  - niet meer dan één/derde van de leden van de Directie mag bestaan uit de in het vorige lid genoemde personen.

De hier bedoelde directieleden mogen - buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van de Directie - de stichting niet vertegenwoordigen.

9. Het bepaalde in de leden 7 en 8 van dit artikel geldt niet indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 8**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de Directie. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende directeuren.
2. De Directie kan - mits met inachtneming van artikel 6, lid 4 - één of meer personen, al dan niet in dienst van de stichting, procuratie of anderszins doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen en aan één of meer personen, als hiervoor bedoeld, en ook aan anderen, mits in dienst van de stichting, zodanige titel toekennen als de Directie zal verkiezen.
3. Ingeval van belangenverstremgeling als bedoeld in artikel 13 wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### **Artikel 9**



1. De stichting heeft een Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf natuurlijke personen.
3. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt acht geslagen op de diverse facetten die - gelet op het doel van de stichting - de aandacht van de Raad van Toezicht vragen. Tevens wordt rekening gehouden met een zo groot mogelijk spreiding van zijn leden wat maatschappelijk achtergrond en positie in de samenleving betreft.
4. Binnen de Raad van Toezicht en tussen de leden van de Raad van Toezicht en directeuren mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
5. De leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht benoemd, geschorst en ontslagen.
6. Leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn directeur of werknemer van de stichting. Voorts mogen leden van de Raad van Toezicht niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
  - een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk, afstaat;
  - een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.Met een entiteit als bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden.
7. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling gelden afstaat (ontvangende entiteit), met dien verstande dat de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot benoeming van de Raad van Toezicht is toegestaan tot ten hoogste één/derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht. In aanvulling hierop geldt dat de Raad van Toezicht voor ten hoogste één/derde bestaat uit leden afkomstig van een ontvangende entiteit.
8. De leden 6 en 7 van dit artikel gelden niet indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen.
9. De leden van de Raad van Toezicht worden voor een periode van vier jaar benoemd. Zij treden af volgens een rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk, doch ten hoogste één maal herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
10. Leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

#### Artikel 10

1. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad van Toezicht ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. Een besluit tot ontslag van een lid van de Raad van Toezicht kan worden genomen bij aanwezigheid ter vergadering van drie/vierden van de leden van de Raad van Toezicht en met een meerderheid van drie/vierden van de geldig uitgebrachte stemmen. Alvorens de Raad van Toezicht een besluit neemt, stelt zij het betrokken lid in de gelegenheid zich te verantwoorden en te verdedigen.
2. De Raad van Toezicht kan een lid van de Raad schorsen; de schorsing vervalt van rechtswege indien de stichting niet binnen één maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in lid 1 van dit artikel is genoemd.

#### Artikel 11

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de Directie en op de algemene gang van zaken in de stichting. Hij staat de Directie met raad ter zijde. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting.
2. De Raad van Toezicht of een of meer door hem aan te wijzen leden hebben na overleg met de Directie toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te nemen in alle boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting, met inachtneming van de regels ten aanzien van de privacy van personen en van persoonsgegevens. De Raad van Toezicht kan zich daarbij na overleg met de Directie doen bijstaan door de registeraccountant van de stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend.

#### Artikel 12

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een secretaris; laatstgenoemde is tevens plaatsvervangend voorzitter. De voorzitter en secretaris bereiden de vergaderingen voor en voeren de besluiten van de Raad van Toezicht uit.
2. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls de voorzitter, drie leden of de Directie het nodig achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door de secretaris met inachtneming van een termijn van ten minste tien dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
3. De Raad van Toezicht streeft bij haar besluitvorming naar consensus. Bij stemming wordt door de Raad van Toezicht besloten bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij elders in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven.  
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft recht op het uitbrengen van één stem.

4. Stemming geschiedt mondeling, tenzij een lid schriftelijke stemming verlangt. Staken de stemmen bij stemmingen, die niet een benoeming betreffen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffend, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt herstemming plaats over de twee personen, die het hoogste en een na hoogste aantal stemmen behaalden. Behalen meer dan twee personen het hoogste en tevens gelijke aantal stemmen, dan delen zij allen in deze herstemming. Wordt door een persoon het hoogste of door twee of meer personen het een na hoogste aantal stemmen behaald, dan delen allen in de herstemming. Bij staking of het niet behalen alsdan van een meerderheid van stemmen, wordt degene, die het hoogste aantal stemmen op zich verenigt, geacht te zijn gekozen. Is het hoogste aantal stemmen door meer dan een persoon behaald, dan beslist het lot, wie van deze laatsten is benoemd. Blanco stemmen worden niet geacht te zijn uitgebracht.
5. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht in persoon aanwezig is.
6. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door de Directie, tenzij de Raad van Toezicht de wens te kennen geeft zonder de Directie te willen vergaderen.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, die na te zijn goedgekeurd door de vergadering, door de voorzitter van de vergadering alsmede door de secretaris, die de notulen gehouden heeft, worden ondertekend. In de notulen wordt tevens vermeld welke leden van de Raad van Toezicht en de Directie op de vergadering aanwezig zijn geweest.
8. Ook buiten de vergaderingen kunnen geldige besluiten worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht over het onderwerp zijn ingelicht en geen van hen zich tegen een dergelijke besluitvorming heeft verzet. Een dergelijk besluit wordt onverwijld schriftelijk aan alle leden van de Raad van Toezicht bevestigd en in de eerstvolgende vergadering genotuleerd.
9. In een reglement kunnen nadere uitwerkingen van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van Toezicht zoals beschreven in deze statuten worden opgenomen.

## **BELANGENVERSTRENGELING**

### **Artikel 13**

Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor indien sprake is van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en

- a. directeuren en/of de eventuele werknemers van de Directie en/of de leden van de Raad van Toezicht;
- b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie met de sub a. genoemde personen hebben; en
- c. rechtspersonen waarvan de sub a. en b. genoemde personen bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn.

In geval van belangenverstremgeling dient een directeur of lid van de Raad van Toezicht dit te melden aan de Directie respectievelijk Raad van Toezicht waarin hij of zij zitting heeft. De directeur of lid van de Raad van Toezicht dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming ter zake te onthouden. De aanwezigheid van de directeur of lid van de Raad van Toezicht telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

#### **AUDITCOMMISSIE**

##### **Artikel 14**

1. Indien de directie van de stichting bestaat uit één directeur zal de Raad van Toezicht onder zijn verantwoordelijkheid een financiële auditcommissie instellen, voor de meerderheid bestaande uit leden van de Raad van Toezicht.
2. De financiële auditcommissie is belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van de interne administratieve organisatie controle, in het bijzonder de betalingsorganisatie.
3. De samenstelling en werkwijze van de financiële auditcommissie wordt nader geregeld in een reglement dat door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd en aangevuld.

#### **JAARVERSLAG EN JAARREKENING**

##### **Artikel 15**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten. De Directie maakt daaruit binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening op en stelt haar vast. De Directie stelt eveneens een jaarverslag op.
3. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een met inachtneming van het bepaalde in artikel 6, lid 6 benoemde registeraccountant, die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.
4. De Raad van Toezicht keurt de jaarrekening en het jaarverslag goed. Nadat de jaarrekening met het jaarverslag door de Directie is vastgesteld en door de Raad van Toezicht is goedgekeurd, wordt zij door de voorzitter en de secretaris van de Raad van Toezicht ondertekend.

#### **STATUTENWIJZIGING**

##### **Artikel 16**

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de Raad van Toezicht.
2. Tot een statutenwijziging kan slechts worden besloten indien de betrokken vergadering van de Raad van Toezicht ten minste veertien dagen tevoren door de secretaris van de Raad van Toezicht schriftelijk is bijeengeroepen, vergezeld van een agenda en de tekst van het wijzigingsvoorstel.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierden van de geldig uitgebrachte stemmen van de leden van de Raad van Toezicht, terwijl ten minste drie/vierden van de

leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig is.

4. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende vergadering gehouden, waarin door de leden van de Raad van Toezicht over de statutenwijziging wordt beslist met een meerderheid van ten minste drie/vierden van de geldig uitgebrachte stemmen, terwijl in die vergadering meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht in persoon aanwezig is.

#### **FUSIE OF SPLITSING**

##### **Artikel 17**

1. Voor een besluit tot fusie of splitsing van de stichting gelden dezelfde regels als voorgeschreven voor een statutenwijziging, onverminderd de eisen van de wet.
2. Het vermogen van de stichting, alsmede de vruchten daarvan mogen in geval van fusie of splitsing slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan vóór fusie of splitsing was voorgeschreven.

#### **ONTBINDING**

##### **Artikel 18**

1. De Raad van Toezicht is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Het bepaalde in artikel 16, leden 2, 3 en 4 is te dezer zake van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door de Directie na goedkeuring door de Raad van Toezicht.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo van de ontbonden stichting dient te worden bestemd ten behoeve van een algemeen nut beogende rechtspersoon, met een doel zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting, dan wel dient te worden overgedragen aan een andere door de Belastingdienst Oost-Brabant kantoor 's-Hertogenbosch als algemeen nut beogend erkende instelling.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende door de wet bepaalde termijn berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaar aan te wijzen derde.

#### **ONVOORZIENE GEVALLEN**

##### **Artikel 19**

In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist de Raad van Toezicht.